



DU suchst einen neuen Job mit Zukunftsperspektive in einem familiären Unternehmen? Oder wirst von Deinem Ausbildungsbetrieb nicht übernommen? Dann komm zu uns!

APC steht für **Allround Pest Control**. Wir sind ein bundesweiter Dienstleister im Bereich präventiver und akuter Schädlingsbekämpfung. Unser Schwerpunkt liegt im Lebensmittelbereich. Mit langfristigen Betreuungsverträgen tragen wir dort entscheidend zur Beherrschung des Risikos „Schädlingsbefall“ bei. Die APC AG feiert 2025 ihr 30jähriges Bestehen und ist seit Gründung auf stetigem Wachstumskurs. In sechs Niederlassungen deutschlandweit verfolgen rund 320 Kolleginnen und Kollegen ein gemeinsames Ziel: Passgenaue Schädlingsbekämpfung für anspruchsvolle Business-Kunden.

Zur Verstärkung unseres Büro-Teams in der Niederlassung **Nürnberg** suchen wir Dich zu sofort, unbefristet in Voll- oder Teilzeit als

Kaufmännischer Mitarbeiter / Sachbearbeiter (w/m/d)

Das gibt´s zu tun:

- Telefonische und schriftliche Korrespondenz mit unserem Außendienst und unseren Geschäftspartnern
- Trend-Analysen und Auswertung von Daten
- Verwaltung und Pflege von Dokumenten und Systemen
- Bearbeitung von Anfragen und Reklamationen
- Unterstützung bei Angebotserstellungen
- Auftragsbearbeitung, Erstellung und Kontrolle von Rechnungen und Verwaltung der Arbeitszeiten von unseren Nürnberger Außendienstmitarbeitern (w/m/d)
- Allgemein anfallende, administrative Tätigkeiten und Büroorganisation

Das bekommen wir:

- Gerne eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. als Bürokaufmann, Kaufmann für Bürokommunikation, Industriekaufmann, Kaufmann für Groß- und Außenhandel, Speditionskaufmann, Verwaltungsfachangestellter, Einzelhandelskaufmann (m/w/d)) oder ein vergleichbarer Abschluss
- Sehr sorgfältige, zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise, hohe Einsatzbereitschaft sowie ausgeprägte Teamfähigkeiten
- Sicherer Umgang mit den gängigen EDV-Systemen (MS Office, Outlook, Internet)
- Viel Spaß und Freude am Kontakt mit Menschen – persönlich oder telefonisch

Das bekommst Du:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Ein familiäres und wertschätzendes Miteinander
- Intensive fachliche Einarbeitung
- Neben weiteren Sozialleistungen erhältst Du nach sechs Monaten Betriebszugehörigkeit eine Gutscheinkarte mit verschiedenen Kooperationspartnern, einen Kinderbetreuungszuschuss, ein Bike-Leasing-Angebot, ein kostenfreies Deutschlandticket sowie eine Förderung für Deine betriebliche Altersvorsorge

Überzeugt? Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse – bitte nur als PDF) mit Angabe Deiner Gehaltsvorstellung, Deines frühestmöglichen Eintrittstermins sowie unserer Kennziffer **SA202430HP**.

Sende bitte alles ausschließlich an: bewerbung@apc-ag.de.

Du hast Rückfragen? Dann schreibe uns gerne kurz per E-Mail an. Wir setzen uns dann zeitnah mit Dir in Verbindung.